

Приложение №1
К Приказу 87-0 от «16» августа 2023г.



«Утверждаю»

Главный врач СПб ГБУЗ «ДЦ №7»

Фролов О.А.

«10» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления гражданам платных медицинских услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Диагностический Центр № 7» (глазной) для взрослого и детского населения (СПб ГБУЗ «ДЦ № 7»)

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о порядке и условиях предоставления гражданам платных медицинских услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Диагностический центр №7» (глазной) для взрослого и детского населения» (далее по тексту- Положение) определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Диагностический центр №7» (глазной) для взрослого и детского населения» (далее по тексту Центр).

Платные медицинские услуги предоставляются в Центре в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»
- Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023г. №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. №1006».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186, «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»

- Уставом Центра, а также с другими нормативно-правовыми Актами.

1.2. Настоящее Положение распространяется на оказание платных медицинских услуг и платных немедицинских услуг, предоставляемых Центром за счет личных средства граждан, за счет страховых взносов на добровольное медицинское страхование по программа добровольного медицинского страхования (ДМС), за счет предприятий, учреждений, организаций и иных источников, не запрещенных законодательством.

1.3. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, форме оплаты определяются договором между сторонами, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.4. «Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» (утверждены постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736) доводятся Центром до сведения потребителя (заказчика) в наглядной и доступной форме.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются письменно и вступают в силу с момента подписания главным врачом Центра.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются Центром на основании бессрочной лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО41-01148-78/00363833 от 24.07.2017, выданной Комитетом по здравоохранению Администрации Санкт-Петербурга, и перечня работ (услуг), указанных в ней, составляющих медицинскую деятельность Центра.

2.2. Центр оказывает платные медицинские услуги населению на основании договоров на оказание платных медицинских услуг (далее - договор), типовые формы которых утверждены приказом руководителя Центра в соответствии с Прейскурантом платных услуг Центра (далее - Прейскурант) и при наличии информированного добровольного согласия потребителя. Договор заключается даже при проведении пациенту (потребителю) одного платного исследования, консультации.

2.3. При заключении договора потребителю и (или) заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - Программа) и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - Территориальная программа) посредством размещения на информационных стендах Центра и официальном сайте Центра в сети Интернет по адресу www.mohovaya38.ru

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках Программы и Территориальной программы.

2.4. Центр имеет право оказывать пациентам платные медицинские услуги:

2.4.1. на иных условиях, чем предусмотрено Программой, Территориальной программой и (или) целевыми программами, в следующих случаях:

2.4.1.1. при назначении и применении по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.1.2. при применении медицинских изделий не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;

2.4.2. анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.3. гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

2.4.4. при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.5. Условия использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг, а также порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые Центром, устанавливаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

Оказание платных медицинских услуг Центром не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках Программы и Территориальной программы.

2.6. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

2.6.1. в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

2.6.2. в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;

2.6.3. на основе клинических рекомендаций;

2.6.4. с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - стандарт медицинской помощи).

2.7. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских

услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

2.8. Не могут быть предоставлены за плату медицинские услуги при оказании скорой медицинской помощи, которая предоставляется безотлагательно при состояниях, требующих медицинского вмешательства по экстренным показаниям (при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях).

3. Информация о Центре и предоставляемых им платных медицинских услугах

3.1. Информация о Центре и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения потребителей в соответствии со статьями 8 - 10 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

3.2. Центр обязан предоставить потребителю и (или) заказчику следующую информацию:

3.2.1. адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (территориально обособленного структурного подразделения юридического лица), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

3.2.2. адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – www.mohovaya38.ru (далее - сеть "Интернет");

3.2.3. информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

3.3. Центр представляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.4. Центром в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" должны быть предоставлены информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию.

3.5. В случае временного приостановления деятельности медицинской организации для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий исполнитель обязан информировать потребителей путем размещения информации на сайте медицинской организации либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность медицинской организации будет приостановлена.

3.6. Центр обязан довести до сведения потребителя и (или) заказчика следующую информацию:

3.6.1. перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, предусмотренной пунктом 2.7. Положения, с указанием цен в рублях;

3.6.2. сроки ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в Санкт-Петербурге;

3.6.3. стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых (соответственно) оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте исполнителя ссылок на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах;

3.6.4. сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;

3.6.5. сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

3.6.6. график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

3.6.7. образцы договоров;

3.6.8. адреса и телефоны учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее - органы государственной власти и организации).

3.7. Информация, указанная в пунктах 3.1 – 3.4 настоящего Положения, доводится до сведения потребителей посредством размещения на сайте медицинской организации в сети "Интернет" и на информационных стендах (стойках) медицинской организации в наглядной и доступной форме.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги.

3.8. При заключении договора потребителю и (или) заказчику должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

3.8.1. порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта

медицинской помощи;

3.8.2. информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);

3.8.3. другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.9. В договоре должна содержаться информация об уведомлении потребителя и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

3.10. Центр доводит до потребителя и (или) заказчика информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и организации, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба).

3.11. При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), Центр рассматривает и удовлетворяет заявленные требования (направляет отказ в удовлетворении заявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требований потребителя Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг.

4.1. Договор заключается между потребителем (законным представителем потребителя, заказчиком, пациентом) и Учреждением в письменной форме. Право на заключение договора от имени Учреждения имеют работники, уполномоченные Уставом или соответствующей доверенностью.

4.2. Договор должен содержать следующую информацию:

4.2.1. сведения о Центре:

наименование медицинской организации - юридического лица, адрес юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

4.2.2. сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

4.2.3. сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность заказчика;

данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

наименование и адрес заказчика - юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

4.2.4. перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

4.2.5. стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

4.2.6. условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

4.2.7. сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

должность;

документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

4.2.8. подписи исполнителя и потребителя (заказчика), а в случае если заказчик является юридическим лицом, - должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

4.2.9. ответственность сторон за невыполнение условий договора;

4.2.10. порядок изменения и расторжения договора;

4.2.11. порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

4.2.12. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

Не допускается заключение с гражданами договоров оказания платных медицинских услуг, в которых наименование медицинских услуг (простых, сложных, комплексных) не соответствует Прейскуранту, утвержденному главным врачом Центра.

4.3. До заключения договора Центр в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Центра (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за

собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.4. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится в Центре, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

В случае если договор заключается потребителем и Центром, он составляется в 2 экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом).

Договор хранится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации об архивном деле в Российской Федерации.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или Центра является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Центр обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости Центр не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

4.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают Центру фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.8. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную Центром медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

4.9. Потребителю и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности).

4.10. В целях защиты прав потребителя медицинская организация по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

4.10.1. копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

4.10.2. справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;

4.10.3. рецептурный бланк с проставленным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика", заверенный подписью и личной печатью врача, печатью медицинской организации;

4.10.4. Потребитель и (или) Заказчик вправе направить обращение (жалобу):

- лично (по предварительной записи) с предоставлением документа, удостоверяющего личность;
- по телефону 719-70-01;
- в письменном виде, почтой на адрес 191028, Санкт-Петербург, ул. Моховая, д.38;
- электронной почтой на адрес gglazdkc@zdrav.spb.ru.

Потребитель и (или) Заказчик может обратиться с жалобой в вышестоящие инстанции и уполномоченные органы.

4.11. Заключение договора и оплата медицинских услуг заказчиком в случаях, если заказчик выступает страховщиком по добровольному медицинскому страхованию потребителя, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

5. Порядок предоставления платных медицинских услуг

5.1. Центр предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к таким услугам.

5.2. В случае если федеральным законом или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.4. Центр обязан при предоставлении платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.5. Центр предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

5.5.1. о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

5.5.2. об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.6. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) Центр обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации.

5.7. За непредоставление в установленном порядке субъектам официального статистического учета первичных статистических данных по установленным формам федерального статистического наблюдения об оказанных платных медицинских услугах

гражданам иностранных государств исполнитель, включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.8. При оказании платных медицинских услуг обязанность исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

5.9. Оплата медицинской услуги потребителем и (или) заказчиком путем перевода средств на счет третьего лица, указанного исполнителем (в письменной форме), не освобождает исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной потребителем и (или) заказчиком суммы как при отказе от исполнения договора, так и при оказании медицинских услуг (выполнении работ) ненадлежащего качества, в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

5.10. Заказчик, не являющийся пациентом, может получить медицинские документы, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну (статья 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), только при наличии письменного согласия пациента.

5.11. Лица, желающие получить платную медицинскую услугу, знакомятся с порядком предоставления платных медицинских услуг, перечнем платных услуг, их стоимостью, условиями предоставления, получения и оплаты этих услуг.

5.12. Центр вправе отказать в предоставлении услуги в случае опоздания пациента к назначенному времени оказания медицинской услуги более чем на 30 минут.

5.13. Платные медицинские услуги оказываются в кабинетах и отделениях Центра по адресу Моховая ул. д.38 и Литейный пр. д.25.

5.14. Учреждение при предоставлении платных медицинских услуг соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.15. В Учреждении (отделениях, кабинетах, оказывающих платные услуги), ведется вся необходимая документация по регистрации оказываемых платных услуг.

5.16. Оплата за оказание медицинских услуг осуществляется в соответствии с утвержденными прейскурантами цен путем наличного расчета через кассу Учреждения, либо путем безналичного расчета.

6. Особенности оказания медицинских услуг (выполнения работ) при заключении договора дистанционным способом

6.1. Договор может быть заключен посредством использования сети "Интернет" на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с предложенным Центром описанием медицинской услуги (дистанционный способ заключения договора).

6.2. При заключении договора дистанционным способом потребителю должна быть предоставлена возможность ознакомиться со следующей информацией:

6.2.1. наименование (фирменное наименование) медицинской организации

6.2.2. основной государственный регистрационный номер Центра;

6.2.3. номера телефонов и режим работы Центра;

6.2.4. идентификационный номер налогоплательщика-Центра;

6.2.5. информация об оказываемой услуге (выполняемой работе), предусмотренная статьей 10

Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей";

6.2.6. способы оплаты услуги (работы);

6.2.7. сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер лицензии, сроки ее действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию);

6.2.8. адреса, в том числе адреса электронной почты, по которым принимаются обращения (жалобы) и требования потребителей и (или) заказчиков.

6.3. Указанная в пункте 6.2. Положения информация или ссылка на нее размещается на главной странице сайта исполнителя на сайте www.mohovaya38.ru.

6.4. Договор с потребителем и (или) заказчиком считается заключенным со дня оформления потребителем и (или) заказчиком соответствующего согласия (акцепта), в том числе путем совершения действий по выполнению условий договора.

Со дня получения согласия (акцепта) все условия договора остаются неизменными и не должны корректироваться Центром без согласия потребителя и (или) заказчика.

6.5. При заключении договора Центр представляет потребителю и (или) заказчику подтверждение заключения такого договора. Указанное подтверждение должно содержать номер договора или иной способ идентификации договора, который позволяет потребителю и (или) заказчику получить информацию о заключенном договоре и его условиях.

По требованию потребителя и (или) заказчика Центром направляется потребителю и (или) заказчику экземпляр заключенного договора (выписки из него), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

6.6. Идентификация потребителя и (или) заказчика в целях заключения и (или) исполнения договора, заключенного дистанционным способом, может осуществляться в том числе с помощью федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Согласие (акцепт) должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью потребителя и (или) заказчика) и усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Центра.

6.7. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу в порядке и сроки, которые установлены договором, заключенным с Центром, с учетом положений статей 16.1 и 37 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

6.8. При заключении договора дистанционным способом отказ потребителя и (или) заказчика от исполнения договора может быть совершен способом, используемым при его заключении.

6.9. Потребитель и (или) заказчик могут направить Центру в любой форме и любым, включая дистанционный, способом требования, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной платной медицинской услуги), а Центр обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом.

7. Организация предоставления платных медицинских услуг в Центре.

7.1. Предоставление платных медицинских услуг в Центре регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением и приказами главного врача о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг.

7.2. Платные медицинские услуги оказываются медицинским персоналом при условии выполнения Центром плана по Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

7.3. К выполнению платных услуг допускаются медицинские работники, выполняющие плановые задания по оказанию медицинской помощи в рамках ОМС и имеющие сертификат или прошедшие аккредитацию специалиста. Медицинские работники допускаются к оказанию платных услуг в соответствии с письменным разрешением главного врача на основании личных заявлений с ходатайством вышестоящего руководителя и после ознакомления с данным Положением. Руководители структурных подразделений Центра знакомят вновь принятых работников с настоящим Положением и определяют срок допуска их к оказанию платных услуг, окончательное решение по этому вопросу принимает главный врач Центра.

7.4. Предоставляемые медицинские услуги должны соответствовать утвержденным порядкам оказания медицинской помощи, стандартам медицинской помощи, клиническим рекомендациям и внутренним протоколам обследования пациентов.

7.5. Сотрудники, работающие на ставках ОМС и бюджетных ставках, могут быть отстранены от выполнения платных услуг на время или полностью приказом главного врача Центра по представлению ответственного за организацию платных услуг Центра или без представления в следующих случаях:

7.5.1. при наличии у сотрудника действующего дисциплинарного взыскания;

7.5.2. при невыполнении плановых заданий по обеспечению государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы ОМС;

7.5.3. при некачественном обследовании и лечении пациента, установленном при экспертизе медицинских документов или осмотре пациента экспертной комиссией Центра;

7.5.4. при наличии обоснованных письменных жалоб пациентов;

7.5.5. при ненадлежащем исполнении своих обязанностей, определенных должностными инструкциями;

7.5.6. при выявлении случаев нарушения настоящего Положения, неисполнения Правил внутреннего трудового распорядка работы Центра, нарушении правил деонтологии и профессиональной этики.

7.6. Возобновление допуска работников к оказанию платных осуществляется в порядке, установленном п.6.1, и п. 6.3. настоящего Положения. •

7.7. Учет оказания платных услуг осуществляется специалистами кабинета медицинской статистики Центра по документам установленного образца (статистическим талонам), предоставляемым в отдел статистики работниками, оказывающими услуги.

7.8. Руководители медицинских структурных подразделений Центра контролируют процесс и качество оказания платной медицинской помощи и следят за тем, чтобы оказание платных

услуг не влияло на объем, качество и сроки оказания бесплатной медицинской помощи, предоставляемой гражданам, имеющим право на её получение.

8. Бухгалтерский учет и отчетность

8.1. Центр ведет бухгалтерский учет и отчетность по результатам предоставляемых платных медицинских услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

8.2. Статистический, бухгалтерский учет и отчетность по результатам предоставления медицинских услуг за плату ведется отдельно от результатов предоставления остальных медицинских услуг Центра, в соответствии с действующими нормативными актами.

8.3. Средства, полученные по безналичному расчету, и наличные денежные средства, поступающие в кассу Центра за оказание платных медицинских услуг, поступают на счет Комитета финансов в полном объеме и отражаются на лицевом счете Центра, открытом в управлении казначейства Комитета финансов.

8.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета в Центре, в т.ч. по платным медицинским услугам, за соблюдение Законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в т.ч. по платным медицинским является главный бухгалтер Центра.

9. Расчеты при оказании платных медицинских услуг.

9.1. В случае произведения расчетов с отдельными гражданами за наличный расчет Центр применяет контрольно-кассовые машины, для безналичного расчета применяются терминалы для безналичного расчета.

9.2. Центр выдает гражданам кассовый чек, подтверждающий прием наличных денежных средств.

9.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, который оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

10. Стоимость медицинских услуг.

10.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляций, рассчитанных согласно Порядку, утвержденному Распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2019 № 219-р «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению».

10.2. Расчет и корректировка калькуляций на медицинские услуги осуществляется планово-экономическим отделом Центра на основе данных и документов, предоставляемых руководителями подразделений.

10.3. Цены на медицинские услуги формируются, исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения); качества и потребительских свойств услуг; степени срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной помощи.

10.4. Прейскурант на платные услуги составляется на основе калькуляций планово-экономическим отделом, согласовывается с руководителями медицинских служб Центра и утверждается главным врачом Центра.

Прейскурант корректируется в связи с изменением калькуляций на платные услуги.

10.5. Льготы по медицинским услугам, предоставляемым за плату, не предусмотрены.

10.6. Центр не вправе оказывать услуги по ценам ниже себестоимости, за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством цена медицинской услуги по решению суда должна быть уменьшена.

10.7. Центр вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Прейскурант. Такие изменения доводятся до сведения Заказчика /Потребителя путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Центра и официальном сайте Исполнителя, в информационной сети Интернет.

10.8. Перечень услуг и Смета оказываемых потребителю (пациенту) платных медицинских услуг оформляется в качестве приложения к договору на оказание платных медицинских услуг, которое становится его неотъемлемой частью.

11. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг.

11.1. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, самостоятельно распределяются и используются Центром согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

11.2. Основанием для оплаты труда персонала подтверждающие объемы выполненной работы, подписанные подразделений, платежные ведомости, утвержденные главным врачом Центра.

11.3. Оплата труда сотрудников Центра регулируется приказами главного врача, протоколами собраний трудовых коллективов, оказывающих платные услуги, «Положением о распределении денежных средств, поступающих от оказания платных услуг», утвержденным приказом главного врача Центра.

12. Порядок расторжения договора и возврат денежных средств

В случае отказа потребителя (пациента) от получения медицинских услуг в рамках договора, заключенного заказчиком (физическим или юридическим лицом) в пользу потребителя (пациента), такой договор расторгается, а отказ потребителя (пациента) оформляется в письменной форме, Центр при этом информирует заказчика о расторжении договора по инициативе потребителя (пациента), а заказчик в свою очередь оплачивает фактически понесенные Центром расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

12.1. Возврат денежных средств плательщику в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» осуществляется в следующих случаях:

– расторжение договора потребителем/законным представителем потребителя/пациентом/заказчиком в одностороннем порядке. В случае, если медицинские услуги до расторжения договора были оказаны Центром частично, возврат производится пропорционально сумме не оказанных услуг;

– по соглашению сторон объем фактически оказанных медицинских услуг меньше объема медицинских услуг, указанных в договоре, возврат производится пропорционально сумме не оказанных медицинских услуг;

– неоказание медицинских услуг потребителю(пациенту) по вине Центра;

– оказана услуга ненадлежащего качества;

– по форс-мажорным обстоятельствам;

– по иным причинам.

12.2. Возврат денежных средств плательщику не осуществляется в следующих случаях:

– при непредоставлении потребителем (пациентом), законным представителем пациента исполнителю (лечащему врачу или иному специалисту) надлежащей информации, равно как и предоставление недостоверной, неполной или заведомо ложной информации об особенностях состояния здоровья потребителя (пациента), повлиявшей на оказание/неоказание услуги;

– при неисполнении потребителем (пациентом) предписаний и указаний лечащего врача и/или иного специалиста исполнителя;

– при иных обстоятельствах, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1” О защите прав потребителей”.

12.3. Возврат денежных средств плательщику - физическому лицу осуществляется при предоставлении следующих документов:

– паспорт;

– заявление на возврат денежных средств по образцу Центра;

– оригинал договора (при наличии у плательщика);

– реквизитов банковской карты/счета (в случае оплаты медицинских услуг по безналичному расчету);

– чека (при наличии у плательщика).

12.4. Возврат денежных средств юридическим лицам осуществляется на основании официального письма от заказчика (в содержании письма должны быть указаны номер и дата договора на оказание платных медицинских услуг, и приложены документы, подтверждающие оплату медицинских услуг), на имя главного врача Центра и Акта сверки взаимных расчетов, подготовленного заказчиком.

12.5. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются плательщику в течение десяти банковских дней со дня предъявления соответствующего заявления с комплектом необходимых документов или официального письма о возврате денежных средств тем же способом, каким они были внесены в качестве оплаты за медицинские услуги.

13. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг.

13.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате оказания платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации Центр несет ответственность перед гражданами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

13.4. Все конфликтные ситуации по вопросам, связанным с оказанием платных услуг, разрешаются конфликтной комиссией Центра, состав которой утверждается главным врачом.

13.5. В случае, если одна из сторон не удовлетворена решением конфликтной комиссии, она вправе требовать проведения независимой экспертизы с участием Медицинского Совета Центра по данному вопросу или разрешения спора в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

13.6. Центр освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

13.7. Ответственность за организацию платных медицинских услуг в Центре несут: заместители главного врача, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, главная медицинская сестра, старшие медицинские сестры подразделений. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан, осуществляет главный врач Центра.